

- Trắc nghiệm: 15 câu x 1/3 điểm/1 câu = 5,0 điểm
- Tự luận: 3 câu = 5,0 điểm

TT	Mạch nội dung	Chủ đề/Bài	Mức độ đánh giá						Tổng		
			Nhận biết		Thông hiểu		Vận dụng		Số câu		Tổng điểm
			TN	TL	TN	TL	TN	TL	TN	TL	
1	Giáo dục đạo đức	Bài 4: Khách quan và công bằng	3 1,0	1 1,0	1 0,33		1 0,33		5	1	2.67
		Bài 5: Bảo vệ hoà bình	3 1,0		1 0,33	1 2,0	1 0,33		5	1	3.67
2	Giáo dục kĩ năng	Bài 6: Quản lí thời gian hiệu quả	3 1,0		1 0,33		1 0,33	1 2.0	5	1	3.67
Tổng số câu			9	1	3	1	3	1	15	3	10
Tỉ lệ %			30	10	10	20	10	20	50	50	
Tỉ lệ chung			40		30		30		100		

TT	Nội dung/chủ đề/bài	Mức độ đánh giá	Số câu hỏi theo mức độ nhận thức		
			Nhận biết	Thông hiểu	Vận dụng
1	Khách quan và công bằng	Nhận biết: - Nhận biết được các biểu hiện của khách quan, công bằng và thiếu khách quan, công bằng. - Biết được hậu quả của sự thiếu khách quan và công bằng; cách rèn luyện. Thông hiểu: - Giải thích được vì sao cần sống khách quan, công bằng. - Hiểu được ý nghĩa của khách quan, công bằng. Vận dụng: - Biết vận dụng nguyên tắc khách quan, công bằng để đánh giá, nhận xét và xử lý tình huống thực tiễn. - Biết lựa chọn cách ứng xử phù hợp, công bằng trong các tình huống gần gũi với đời sống.	4	1	1
2	Bảo vệ hoà bình	Nhận biết: - Trình bày được khái niệm hoà bình. - Nêu được mục tiêu, ý nghĩa của việc bảo vệ hoà bình. - Nhận biết được các hành vi bảo vệ hoà bình và hành vi đi ngược lại hoà bình. Thông hiểu: - Hiểu được vai trò của bảo vệ hoà bình. - Hiểu được trách nhiệm của cá nhân trong việc bảo vệ hoà bình. Vận dụng: Vận dụng kiến thức để lựa chọn cách ứng xử hoà bình khi xảy ra mâu thuẫn trong học tập, đời sống.	3	2	1
3	Quản lý thời gian hiệu quả	Nhận biết: - Nêu được biểu hiện của quản lý thời gian hiệu quả. - Nhận biết được các hành vi quản lý thời gian hiệu quả và chưa hiệu quả. Thông hiểu: Hiểu được thế nào là quản lý thời gian hiệu quả. Vận dụng: - Thực hiện được kỹ năng quản lý thời gian hiệu quả. - Biết lập kế hoạch, thời gian biểu hợp lý.	3	1	2
Tổng			10	4	4
Tỉ lệ %			40	30	30
Tỉ lệ chung			100%		